

# Stellenausschreibung

Stellenausschreibungsnummer: 02/2020



DGB

Der Deutsche Gewerkschaftsbund sucht einen/eine

14.02.2020

**Referatsleiterin / Referatsleiter (m/w/d) Handwerkspolitik**

**für die Abteilung Struktur-, Industrie- und Dienstleistungspolitik**

**Beginn:** frühestens 01.04.2020

**Arbeitszeit:** Vollzeit

Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte vorrangig berücksichtigt.

Schriftliche Bewerbungen bitten wir **bis spätestens 10.03.2020** an

**Deutscher Gewerkschaftsbund,  
Abteilung Personal, Steffen Himmel  
Henriette-Herz-Platz 2, 10178 Berlin**

oder per Mail an: [bewerbung.bvv@dgb.de](mailto:bewerbung.bvv@dgb.de) (max. 5 MB) zu senden.

**Bewerbungen können uns auch verschlüsselt über <https://sicher.verdi.de> zur Verfügung gestellt werden.**

## **Gegenstand der Stelle:**

Leitende Gestaltung und Repräsentation nach Außen des Referats Handwerkspolitik

## **Aufgaben:**

- selbständige fachspezifische Lobby- und Öffentlichkeitsarbeit zu den zu bearbeitenden Politikfeldern in Abstimmung mit dem Vorstand und der Abteilungsleitung
- selbständige Erarbeitung von Stellungnahmen, Reden und Publikationen
- Vertretung des DGB bei Anhörungen und im Rahmen von fachspezifischen öffentlichen Veranstaltungen
- Vertretung des DGB in Gremien
- Organisation von Kampagnen, Veranstaltungen, Seminaren und Bildungsarbeit

## **Wir erwarten:**

- Masterstudium an FH oder Universität oder gleichwertige Kenntnisse und Fähigkeiten, die auf anderen nachweislichen Wegen erworben werden. Hierzu zählen auch ehrenamtliche gewerkschaftliche und gewerkschaftsnahe Tätigkeiten
- umfangreiche Kenntnisse der Strukturen der handwerklichen Selbstverwaltung und von für die Handwerksarbeit einschlägigen wirtschafts- und sozialpolitischen Themenfeldern
- einschlägige Berufserfahrung von mindestens 4 Jahren
- komplexe Methoden- und Problemlösungskompetenzen für neuartige Probleme und Situationen, für die keine bekannten Handlungsmuster zur Verfügung stehen bzw. im Rahmen von Verhandlungen mit erheblichen Interessensunterschieden
- komplexe organisatorische Kompetenzen für ein Projektmanagement mehrerer umfangreicher heterogener Projekte mit weitem Zeithorizont und erheblichem Bedarf an Koordination einer Vielzahl von Ressourcen
- komplexe Kooperations- und Kommunikationskompetenz insbesondere im Rahmen von Verhandlungen und außenwirksamen Tätigkeiten

## **Wir bieten:**

- attraktive Arbeitsbedingungen (bei Vollzeit: 37-Stunden-Woche, 31 Tage Urlaub, gute Bedingungen zur Vereinbarung von Beruf und Familie, umfangreiche Sozialleistungen)
- gute Bezahlung (Entgeltgruppe 08)
- gute Perspektiven
- ausgezeichnetes Weiterbildungsprogramm
- kooperative Teamarbeit